

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

UZMANLIK TEZİ YAZIM VE BASIM KILAVUZU

1. GİRİŞ

1.1. Amaç

Bu Kılavuzun amacı, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde hazırlanan uzmanlık tezleri ile ilgili esasları düzenlemektir.

1.2. Kapsam

Bu Kılavuz, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde hazırlanan uzmanlık tezlerinin yazımı ve basımı ile ilgili hükümleri kapsar. Diş Hekimliği Fakültesi bünyesindeki uzmanlık eğitimi programlarında uzmanlık tezi hazırlayan öğrenciler ve tez yöneten danışman öğretim üyeleri, tez çalışmalarını bu kılavuz hükümlerine uygun olarak hazırlanmalıdır.

1.3. Dayanak

Bu Kılavuz 26 Nisan 2014 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 28983 sayılı Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği'nin 19. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

2.YAZIM STANDARTLARI

Bu Kılavuzda yer alan tanımlamalar (yazı karakteri, punto, satır aralığı, paragraf, tablo özellikleri vb.) gelişmiş bilgisayar kelime işlem programlarında var olan fonksiyonlar dikkate alınarak yapılmıştır.

2.1. Yazım Ortamı ve Baskı

Tezler bilgisayar ortamında Microsoft Office Word® gibi bir kelime işlem paket programı ile yazılmalıdır. Tez kitapçığı, lazer ya da lazer kalitesinde çıktı veren yazıcı ile basılmalıdır.

2.2. Kullanılacak Kâğıdın Özellikleri

Tezler A4 boyutlarında (210 mm x 297 mm), en az 80 gr/m² en çok 100 gr/m² gramajında birinci hamur beyaz kâğıda basılmalıdır.

2.3. Yazım Özellikleri

a) Tezin tümünde (tablo içi yazılar dâhil) kullanılacak yazı tipi Times New Roman olmalıdır. Ana bölüm başlıkları (Giriş, Genel Bilgiler, Kaynaklar vb..) 14 punto, alt bölüm başlıkları ve metin kısmı 12 punto büyüklüğünde olmalıdır.

b) Ana bölüm başlıkları büyük harf, alt bölüm başlıklar ise her kelimenin ilk harfi büyük, diğerleri küçük harf olacak şekilde yazılmalıdır. Alt bölüm başlıklarında **ve**, **veya**, **ile** gibi bağlaçlar küçük harfle başlamalıdır. Tüm bölüm başlıklarında kalın (bold) yazı karakteri kullanılmalıdır.

c) Şekil, tablo ve grafik adları/başlıkları 12 punto, tablo, şekil ve grafik altı açıklayıcı dipnotlar 10 punto yazılmalıdır. Geniş ve uzun tabloların tek sayfaya sığdırılabilmesi için tablo içi yazılar ve rakamlar okunabilir olması koşulu ile daha küçük punto ile yazılabilir.

ç) Tezin tamamında kullanılacak yazı rengi siyah olmalıdır. Virgöl, noktalı virgöl, nokta gibi noktalama işaretlerinden sonra bir karakter boşluk bırakılmalı, noktalama işaretlerinden önce boşluk bırakılmamalıdır. Sayılarda kesirler virgöl ile ayrılmalıdır (% 27,5; p<0,005; 0,744 gibi).

d) Tez metni içinde koyu, italik, altı çizili gibi biçimlerin kullanımı, bilim alanının gerektirdiği durumlarla sınırlı kalmalıdır.

e) Parantez açma işaretinden önce bir boşluk bırakılır sonrasında boşluk bırakılmaz, parantez içine yazılan kelimedenden sonra boşluk bırakılmadan parantez kapatılır ve sonrasında bir boşluk bırakılarak cümleye devam edilir. Parantez kapatma işaretinden sonra nokta veya virgöl gibi

noktalama işareti koyulacaksa parantez kapatma işaretinden hemen sonra konur (örnek; bu parantez uygulaması gibi).

2.4. Yazı Alanı ve Bloklama

Tamamı (kapak, ekler dâhil) 100 ve daha az sayıda sayfa içeren tezler tek taraflı, tamamı 100 sayfayı aşan tezler arkalı-önlü basılmalıdır. Yazımda kâğıdın her iki yüzüne birden çıktı alınırken; tek numaralı sayfaların sol kenarında 3.5 cm, üst, alt ve sağ kenarlarında ise 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır, çift numaralı sayfaların sağ kenarında 3.5 cm, üst, alt ve sol kenarında 2.5 cm boşluk bırakılmalı, Metin içeriği (yazı, tablo, şekil) bu çerçevenin dışına taşmamalıdır Satır sonlarında kelimeler bölünmemelidir. Yazım düzenini korumak amacı ile yazılar her iki yana yaslı olmalıdır. Sayfa sonuna gelen başlık veya alt başlıklardan sonra en az iki satır yazı bulunmalıdır. Metin sol ve sağ kenarda bloklanmalıdır.

2.5. Satır Aralıkları ve Paragraflar

Ana metin ve paragraflar arası boşluk 1,5 satır aralıklı olmalıdır. Alıntılar ve kaynaklar dizininin yazımında da aynı aralık kullanılmalıdır. Dipnot şeklindeki metinlerde satır aralığı tek satır olmalıdır. Tarih ve kurum kısaltmaları hariç, satırlar rakam, kısaltma, simge ve sembol ile başlamamalıdır. Paragraflar 1,25 cm mesafede içerden başlamalıdır. Paragraf aralarında da 1.5 satırlık boşluk verilmelidir. Yazımda nokta, noktalı virgül, virgül, iki nokta gibi noktalama işaretlerinden sonra mutlaka bir karakterlik aralık verilmelidir, noktalama işaretlerinden önce ara verilmemelidir.

Birinci dereceden bölüm başlıkları (“GİRİŞ”, “GENEL BİLGİLER” gibi), tez kabul sayfası, önsöz, özet, İngilizce özet, tüm dizinler ve kaynaklar için sayfa başından başlanmalı, bunlara ait başlıklardan sonra 3 satır aralık bırakılmalıdır. İkinci ve üçüncü dereceden başlıklardan önce 3, sonra ise 2 satır aralık bırakılmalıdır. Şekil, grafik, tablo ve formüller ana metin içine yerleştirildiğinde öncesinde ve sonrasında 1,5 satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Şekil ve şekil alt yazısı ile tablo ve tablo üst yazısı arasında da tek satır aralık olmalıdır

2.6. Sayfa Numaralandırma

Sayfa numaraları, sayfaların alt sağ köşesine yazılmalıdır. İç kapak sayfası, onay sayfası ve beyan (Tez Bildirimi) sayfası hariç bütün sayfalara numara verilmelidir. Sayfa numaralarının yanında parantez veya çizgi gibi işaretler kullanılmamalıdır. Tezin ön sayfalar bölümü küçük harf Romen rakamları ile (i, ii, iii, iv, v ..) “Giriş” bölümü ile başlayan diğer sayfalar "1, 2, 3, 4, 5, ..." şeklinde numaralandırılmalıdır.

2.7. Başlıklar, Bölüm ve Alt Bölümler

Tez, Ön Sayfalar, Tez Metni, Kaynaklar, Ekler ve Özgeçmiş olmak üzere beş ana bölümden oluşmalıdır. Özet, Abstract, Teşekkür, İçindekiler, Şekiller Dizini, Çizelgeler Dizini, Simgeler ve Kısaltmalar Dizini, Kaynaklar, Özgeçmiş başlıkları, sayfa başından başlatılmalı, başlıkları ortalı ve koyu olarak büyük harflerle yazılmalıdır. Tezin ana bölümleri daima yeni bir sayfa ile başlamalıdır. Başlık yazımından sonra herhangi bir noktalama işareti kullanılmamalıdır. Başlıklardan sonra 2 aralık bırakılmalıdır. Bölüm başlıkları 14, diğer bütün başlıklar 12 punto ve koyu (bold) olmalıdır.

Tez “GİRİŞ VE AMAÇ” bölümü ile başlar, “GENEL BİLGİLER”, “GEREÇ VE YÖNTEM”, “BULGULAR” ile devam eder. “TARTIŞMA VE SONUÇLAR” bölümü ile biter. “SONUÇLAR” bölümünden sonra “KAYNAKLAR” dizini ve gerekiyorsa “EKLER” yer alır. Tezin bölüm ve alt bölümlerinin belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya inilmemeli, mantıksal bir bölümlenme sistemi izlenmeli, bölüm ve alt bölümlerin içerik açısından birbirlerine göre öncelik sırasına dikkat edilmelidir. Bölüm ve alt bölüm başlıkları, EK-1’de gösterildiği biçimde numaralandırılmalıdır. Zorunlu olmadıkça, üçüncü dereceden daha ileri alt bölüm başlığı kullanılmamalıdır. Ancak, kullanılması gerekirse, bunların ikinci ve üçüncü derece başlık kurallarına uygun olarak, içindekiler dizininde gösterilmeden yapılması gerekir.

Alt bölüm başlıkları ve ardından devam edecek olan paragraflar 1,25 cm içerden başlamalı, paragraflar arasında ilave bir boşluk bırakılmamalıdır. Birinci dereceden alt bölüm başlıklarda bütün

kelimelerin ilk harfi, ikinci derece ve sonraki alt başlıkların yalnız birinci kelimenin ilk harfi büyük harfle başlamalıdır.

Tez biçimsel düzeninin son şeklini alma aşamasında uygulanan satır aralıkları ve/veya boşluklardan dolayı bölüm başlıkları ile resimlemeler ve bunların başlıkları farklı sayfalarda yer alabilir. Bu durumda yazar söz konusu öğeler arasında görsel devamlılığı sağlamalıdır. Bu amaçla her sayfa gözden geçirilerek yeni düzenlemeler yapılmalıdır.

Giriş ve Amaç bölümünde alt başlıklar ve ona ait bir numaralandırma oluşturulmamalıdır. Ayrıca “Kaynaklar” ve “Ekler” ana bölüm başlıklarına numara verilmemelidir (EK-1)

2.8. Tablolar ve Şekiller

Tablo dışındaki bütün takdimler (fotoğraf, grafik, histogram, çizelge, denklem, formül vs.) şekil olarak ifade edilmelidir. Formüller ve kimyasal reaksiyonlar da şekil olarak adlandırılır. Tez içinde anlatıma yardımcı olacak biçimde şekiller ve çizelgeler kullanılabilir. Ancak gereksiz şekillerden kaçınılmalıdır. Şekiller üzerinde yer alacak her türlü çizgi, işaret, sembol, rakam ve yazılar bilgisayar ortamında hazırlanmalı ve kolayca görülebilir ve/veya okunabilir büyüklükte ve netlikte olmalıdır. Yabancı kaynaklardan alınan şekillerin içerikleri alınan kaynağın dilinde olmamalı, Türkçe yazılmalı (Özel isimler, Latince ifadeler vb. hariç), şekil olarak ifade edilen tüm takdimler bilgisayar ortamında hazırlanıp tez metni içerisine yerleştirilmelidir. Tez metni içerisinde katlanmış şekil veya tablo olmamalıdır. Tez sayfası üzerine fotoğraf yapıştırılmamalıdır. Özel durumlarda, teze konulacak ve bireyin kimliğinin gizlenemediği fotoğrafların yayımlanması için fotoğrafı çekilen kişiden izin alındığına ilişkin bir bilgi bulunmalıdır.

Tablolarda 12 punto yazı karakteri kullanılmalıdır. Ancak tabloda sunulan bilgi içeriğine bağlı olarak rahatlıkla okunabilir özellikte olmak kaydıyla daha küçük puntoda yazı karakteri kullanılabilir. Şekil ve tablo içeriğindeki yazılar Türkçe olmalıdır. Tablolarda 1.5 satır aralığı tercih edilmeli ve dikey çizgiler kullanılmamalıdır.

Tablolar ve şekiller, tez metni içerisinde, tezin tamamı için geçerli olan sayfa düzeni kurallarına uymak koşulu ile metinde ilk söz edildikleri yere olabildiğince yakın, mümkün ise aynı sayfada yer almalıdır. Dikey kullanımda sayfaya sığmayan ve küçültülmeleri ya da parçalara ayrılmaları durumunda okunabilirliğinin veya sürekliliğinin bozulacağı düşünülen tablo ve şekiller yatay sayfa düzeni içinde de verilebilir. Bu durumda sayfa tamamen tablo ya da, şekle ayrılmalı, yatay sayfanın devamında tez metni yer almamalıdır. Tezin okunması sırasında, okurun güçlük yaşamaması ve dikkatinin kaybolmaması için yatay sayfa kullanımından olabildiğince kaçınılması önerilmektedir. Yatay sayfalar dikey sayfalarda olduğu gibi numaralandırılmalıdır. Bir sayfadan daha büyük olan tablolar, tez metni içinde bulunmak zorunda ise bir sayfa boyutlarında (uygun bir yerden) bölünmelidir. Tablonun devamı bir sonraki sayfada aynı tablo numarası ile ve aynı başlıkla verilmeli ancak tablo numarasından sonra "Devam" yazılmalıdır. Birbirleri ile ilgili birden fazla tablo veya şekil aynı sayfaya yerleştirilebilir. Metin içinde iki sayfadan daha fazla sürekli tablo veya şekil verilmemesine özen gösterilmelidir. Çok sayıdaki tablo veya şekil ardı ardına sıralanacak ise “Ekler” bölümünde verilmelidir. Bir şekil, birbiri ile ilişkili birden fazla şekil içerebilir. Bu durumda, her bir öğe sırayla A, B, C, D, ... şeklinde simgelenerek tümüne tek bir şekil numarası verilmelidir. Açıklamalarda her bir öğe ayrı, ayrı tanımlanmalıdır (EK-2).

Aynı sayfaya yerleştirilecek iki şekil, iki tablo veya şekil ile tablo arasında **iki satır** boşluk (iki defa “enter” tuşuna tıklanarak), metin yazısı ile tablo başlık yazısı/şekil arasında ise **tek** satır boşluk bırakılmalıdır. Tablo ile tablo başlık yazısı ve şekil ile şekil alt yazısı arasında tek satır boşluk bırakılmalıdır. Tablo başlıkları tabloların üstüne tablo dipnotu ise tablonun altına yazılmalı, şekil açıklamaları ise şeklin altına yazılmalıdır. Tablo ve şekil açıklamaları olabildiğince kısa ve öz yazılmalıdır. Tablo ve şekil açıklamalarının yazımında da "blok" sistemi korunmalı; açıklamaların bir satırdan daha uzun olması halinde, ikinci ve diğer satırlar, "Şekil" ve “Tablo” sözcüğü ile aynı hizadan başlamalıdır. Tablo başlığı ve şekil altı açıklamalarının sonuna nokta konulmalıdır (EK-2). Tablo ve şekillere, metinde geçiş sırasına göre "Tablo 1, Tablo 2", "Şekil 1, Şekil 2", biçiminde numara verilmelidir. Tüm tablo ve şekillerin numaralandırılmasında sadece rakamlar kullanılmalıdır. Tablo ve şekiller tezin başından sonuna dek birbiri ile ardışık olarak numaralandırılmalıdır.

Şekil ve tablolara yapılacak göndermelerde, gönderme yapılan şekil ve tablolar, aynı veya daha sonraki sayfalarda yer alıyorsa, aşağıdaki örneklerden birine uygun olarak yapılmalıdır:

Örnekler

- Bronkodilatatör ilaç uygulamasından sonra solunum fonksiyon testi yapılmıştır (Şekil 3).
- Bronkodilatatör tedavi altında solunum fonksiyon testi (Şekil 3), tedavi öncesi testle karşılaştırıldığında
 - Solunum fonksiyon testi sonuçları Şekil 3'de gösterilmiştir.
 - Verilerin istatistiksel olarak değerlendirilmesi yapıldı (Tablo 1).
 - Değerlendirme sonuçları Tablo 1'de gösterilmiştir.
 - Değerlendirme sonuçlarına göre (Tablo 1), kontrol grubu ile anlamlı farklılık saptandı.

2.9. Kaynak Gösterme (Alıntı, Atıf, Gönderme)

Tez içerisinde verilen her kaynak, tezin “Kaynaklar” bölümündeki dizinde mutlaka yer almalıdır. Kaynaklar metinde geçiş (ilk kullanım) sırasına göre numaralandırılır. Kaynak numaraları parantez içinde yerleştirilmelidir.

Örnekler:

- Temporal lob epilepsisi, idyopatik ve semptomatik olarak ikiye ayrılmıştır (12-14).
- Cushing (23) ve Harvey (24), etyolojisi aydınlatılmayan üriner sistem enfeksiyonlarının % 86'sında

Metin içinde kaynak göstermede 2'den fazla ardışık rakamın yer alması durumunda küçük rakam ile en büyük rakam arasında “-” işareti kullanılmalıdır.

Örnek: (1,2,3). yerine (1-3). gibi

Kaynak gösterme, bir yazara atıf biçiminde ise, ismin sonuna gelen takılar, yazar soyadına göre yapılmalıdır. İki yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, yazar soyadları arasına 've' sözcüğü konulmalıdır. İkiyden fazla yazarlı eser kaynak gösterildiğinde, ilk yazarın soyadından sonra "ve arkadaşları" anlamına gelen "ve ark." kısaltması kullanılır.

Örnekler:

- Spastisite modifiye Asworth'ün (11) sınıflandırmasına göre değerlendirildi
- Akman ve Tireli'ye göre (22)
- Aksoy ve ark.'a (17) göre.....

Sözlü görüşme ve kişisel yazışmalar kaynak olarak gösteriliyor ise, görüşme/yazışma yapılan kişi veya kişilerin isimlerinin baş harfleri ve soyadları büyük harflerle yazılarak görüşme ve/veya yazışma olduğu belirtilir. Söz konusu kişiye ait diğer ayrıntılar (adres, Ünvan, vb.) eğer gerekiyorsa dipnot olarak verilmelidir. Sözlü görüşmeler veya kişisel yazışmalar, ayrıca yayınlanmadıkları takdirde, kaynaklar dizinine konulmamalıdır.

Örnekler: “... (M. GÜLER, sözlü görüşme)” veya “... (S. YİTMEN, yazılı görüşme)”

Tez yazımında yararlanılan bilgi “alıntı” veya “gönderme-atıf” biçiminde aktarılmalıdır. Bir veya birden fazla cümle özgün anlatım şekli hiç değiştirilmeden kullanılacak ise alıntı tırnak işareti (“...”) içerisinde yazılmalı ve tırnak işaretinden hemen sonra kaynak numarası belirtilmelidir. Çok sık ve uzun alıntılar yapılmamalıdır. Özgün anlatım kısa ve orijinal bir ifade ise veya değiştirilmesi anlam bütünlüğünü bozacak ise alıntı yapılabilir. Bununla birlikte tez yazımında yararlanılan bilginin özgün anlatım şeklinin değiştirilerek aktarılması tercih edilmelidir. Anlatım biçimi değiştirilmiş olsa bile bu durumda da bilgi hala başkasına ait olduğundan metin içinde kaynağa atıf yapılması mutlaka gereklidir. Yorumlar, ifadeler, yargılar başkalarına ait olduğu sürece kaynak gösterilmesi zorunludur. Atıf yapılırken Üniversiteler Arası Kurulun belirlediği etik kurallara dikkat edilmeli ve intihal yapılmamalıdır.

Resim, şekil vb. anlatım araçları bir kaynaktan alınmış ise resim veya şekil metin içerisinde atıf yapıldığı yerde kaynak gösterilerek belirtilmeli ve metin içerisindeki kaynak sıralaması dikkate alınarak kaynak numarası verilmelidir.

2.10. Kısaltmalar ve Simgeler

Tezde kullanılacak kısaltmalar veya simgeler, metin içinde ilk geçtiği yerde önce açık şekliyle yazılmalı sonra parantez içerisinde kısaltılmış şekli belirtilmelidir. Kısaltmalar metin içerisinde bir defa açıklanmalıdır. Tezde yalnızca bir defa kullanılan ifadeler için kısaltma yapılmamalıdır. Standart kısaltmalar, terimlerin Türkçelerine göre yapılmalıdır (Örneğin, kronik obstrüktif akciğer hastalığı için KOAH; Dünya Sağlık Örgütü için DSÖ gibi). Ancak yerleşik yabancı dilden kısaltmalar oldukları gibi alınabilirler (Örneğin, AIDS, UNICEF gibi).

Standart kısaltmalar dışındaki kısaltmalar gerekmedikçe kullanılmamalı, ancak zorunlu durumlarda metin içinde sık geçen, birden fazla sözcükten oluşan terimler için araya nokta konulmadan baş harfler kullanılarak kısaltma yapılmalıdır (günlük yaşam aktiviteleri için GYA gibi). Kullanımı yaygın olan standart kısaltmaların (örn. m, kg, dk) Simgeler ve Kısaltmalar Dizini'nde yer almayabilir. Kısaltmaların aldığı ekler, açık okunuşuna değil, kısaltmaya uygun şekilde yapılmalıdır.

Örnekler: TÜBİTAK'ın, CRP'nin, cAMP'nin.

Standart kısaltmalar için Türk Dil Kurumu İmla Kılavuzunun son baskısı esas alınmalıdır.

Tüm simgeler ve kısaltmalar, tez ön sayfalarındaki “Simgeler ve Kısaltmalar Dizini” bölümünde alfabetik sıralı bir dizin halinde ayrıca gösterilmelidir

2.11. Dipnotlar

Metin içerisine yazıldığında konu bütünlüğünü bozacak ve okumada sürekliliği engelleyecek nitelikteki çok kısa açıklamalar aynı sayfanın altına dipnot olarak verilmelidir. Dipnota atıfta bulunulan yerde dipnot işareti üst simge * olarak yazılmalıdır. Dipnotlar, ilgili sayfa içindeki ana metinden, 2 tam aralık bırakıldıktan sonra, soldan sağa sayfanın tamamı boyunca çizilen sürekli bir çizgi ile ayrılmalıdır. Dipnot, sayfanın metin yazım alanı içinde kalmalı, sayfanın alt kenarında bırakılması gereken 2.5cm'lik boşluğa taşmamalıdır. Dipnot çizgisinden sonra 1 satır aralığı bırakılmalı, dipnot işareti üst simge olarak yazılmalıdır. Dipnotun yazımında 1 satır aralığı kullanılmalı ve karakter büyüklüğü 10 punto olmalıdır. Aynı sayfada birden fazla dipnot kullanılırsa, her sayfa için, a'dan başlayarak (a, b, c gibi) belirtilmelidir. Ardışık dipnotlar satır başından başlamalıdır. Ancak zorunlu olmadıkça dipnot kullanımından kaçınılmalıdır.

2.12. Anlatım

Tez yalın bir Türkçe ile Türkçe yazım kurallarına uygun, kolay anlaşılır ifadelerle yazılmalıdır. Kısa ve öz cümleler kullanılmalıdır. Anlatımda birinci şahıs ifade eden etken kelimeler (yaptım, gördüm, araştırmamızda vs.) yerine üçüncü şahıs ifade eden edilgen kelimeler (yapıldı, görüldü vs.) tercih edilmelidir. Bölüm başlığı altındaki paragraf sayısı anlatım kurgusuna bağlı olmakla birlikte, tek cümlelik paragraf kullanmaktan kaçınılmalıdır. Türkçe yazım, noktalama ve imla kuralları açısından Türk Dil Kurumu'nun İmlâ Kılavuzu'na ve www.tdk.gov.tr adresindeki Güncel Türkçe Sözlük'te yer alan kurallara uyulmalıdır. Söz konusu kılavuz veya sözlükte bulunmayan kelime ve deyimlerin kullanılması gerekirse, anlamı ve kullanıma gerekçesi bir dipnotla açıklanmalıdır.

Metrik sistem olarak bilinen ağırlık, zaman, uzunluk ve hacim ölçülerinin ifadelerinde ulusal ve uluslararası tek tip olmanın sağlanabilmesi amacıyla mümkün olduğunca “International System of Units” olarak bilinen temel üniteler (mol/L, mmol/L veya µmol/L gibi) kullanılmalıdır.

Yazıda geçen terimler ve kimyasal madde isimleri Türkçe yazılmalıdır. Zorunlu olarak yabancı dilde yazılması gerekli kelimeler orijinal şekliyle *italik* yazılmalıdır. Mikroorganizma ve bitki adları orijinal Latince yazılışlarına uygun olarak, cins adının ilk harfi büyük, tür adının ilk harfi küçük ve italik olarak yazılmalıdır. Sayı ile başlayan cümlelerde, bu sayı rakamla değil yazıyla ifade edilmelidir.

Örnekler:

- Fenilhidroksibütirik asit, süksinil kolin, tirozin, metilen, retinal arter, vb.
- ... *Staphylococcus aureus* enfeksiyon etkeni olarak suçlanır.
- ...*acetone* / aseton, *ethanol* / etanol
- On sekiz sağlıklı gönüllüde ...

Dört haneden büyük sayıların yazımında üçerli sayı gruplarına ayırmak için bir harf boşluğu verilmeli, nokta veya virgöl gibi noktalama işaretleri kullanılmamalıdır (Örnek: 5 109 750). Ondalık sayı kullanımında tercihe ve istatistik analiz için kullanılan bilgisayar programının özelliğine göre nokta (örn. 0.3) veya virgöl (örn. 0,3) kullanılabilir. Seçilen noktalamanın tezin tümünde aynı uygulanması gereklidir. Türk Dil Kurumu İmla Kılavuzu'na göre Türkçe'de virgöl kullanılması önerilmektedir.

3. TEZ İÇERİK STANDARTLARI

Tez İçeriği Ön sayfalar/ Özel sayfalar, Tez metni, Kaynaklar, Ekler ve Özgeçmiş olmak üzere beş ana bölümden oluşur (EK-3).

3.1.ÖN SAYFALAR BÖLÜMÜ

- Kapak sayfası
- İç kapak sayfası
- Tez Kabul ve Onay sayfası
- Beyan/Tez Bildirim
- İthenticate raporu
- İçindekiler
- Teşekkür/Önsöz
- Türkçe Özet
- İngilizce Özet (Abstract)
- Simgeler ve kısaltmalar dizini
- Şekiller dizini
- Tablolar dizininden oluşur.

3.1.1. Dış-İç Kapak Sayfası

Tezin dış kapağının düzeni EK-4'de gösterildiği gibidir. Tezin dış kapağı A4 (21x29.7 cm) boyutunda en az 160 gr bristol (krome) beyaz karton olmalıdır. Kapaktaki yazıların konumları o bölümde yazılacak olan bilgiye göre yaklaşık olarak ayarlanmalı ve tezin sayfa düzenlemesi kısmında açıklanmış olan kenar boşlukları dikkate alınarak, sayfa ortalanarak yazılmalıdır. sayfanın üst orta bölümünde Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi, Diş Hekimliği Fakültesi'nin logosu orijinal renklerinde ve 2,5x2,5 cm boyutlarında yer almalıdır. Tez Yazım Kılavuzunun kapağındaki logo Fakültemizin web sayfasından indirilebilir. İç ya da dış kapak sayfalarının hiçbir bölümünde kısaltma kullanılmamalı ve bu sayfalar numaralandırılmamalıdır. Tez başlığı "Times New Roman" koyu (bold) 16 punto ile yazılmalı ve 20 kelime ile sınırlandırılmalıdır. Kapaktaki diğer tüm yazılar 14 punto olmalıdır. Ünvanlar, öğrenci ve danışmanın adı dışında, kapaktaki bütün yazılar büyük harf ile yazılmalıdır. Ünvanların baş harfleri ile öğrenci ve danışmanın adının baş harfleri büyük, takip eden harfler küçük harf olmalıdır.

Tezin dış ön kapağı ile iç kapak sayfası arasında boş tam bir sayfa bırakılmalıdır. İç kapak sayfası EK-5, tez yazımında kullanılan kâğıda basılmalı; içerik ve düzen olarak tamamen dış ön kapağın aynısı olmalıdır. Tezin dış arka kapağından önce boş tam bir sayfa bırakılmalı, arka kapak ön kapak ile aynı kartondan olmalıdır.

Tez, incelenmek ve değerlendirilmek üzere sınav jürisine spiral ciltli halde verilmelidir. Tez değerlendirme sınavında önerilen değişiklikler yapıldıktan sonra kabul edilen ve onaylanan tezler karton kapaklı olarak ciltlenmelidir. Kapak, tez metni, özel sayfalar ve ekleriyle birlikte uygun şekilde yapılandırılarak tek bir cilt haline getirilmelidir. Standart büyüklük dışında kalan basılı ve diğer (video kaset, vb.) ekler varsa, ayrıca uygun zarf/kutu(lar) içinde teslim edilmelidir. Tezin özeti, İngilizce özeti (abstract) ve tüm tez metni üç ayrı dosya halinde ve PDF formatında bir CD/USB belleğe yüklenmiş olarak ayrıca verilmelidir.

3.1.2. Tez Kabul ve Onay Sayfası

Tez kabul ve onay sayfası düzeni EK-6'daki gibidir. Bu sayfa jüri tarafından tezin uzmanlık tezi olarak kabul edildiğini belgelemek için bulunur. Tez kabul edildikten sonra bu sayfa imzalı ve onaylı bir şekilde tez içindeki yerine yerleştirilir.

3.1.3. Beyan/Tez Bildirimi Sayfası

Tezin orijinalliği ve etik değerlere bağlı kalınarak hazırlandığına ait bilgileri içeren "BEYAN/TEZ BİLDİRİMİ" sayfası örneği EK-7'de verilmiştir. Tez bildirim sayfası tezi yapan öğrenci tarafından imzalanacaktır. Çalışma bir proje ile desteklenmiş ise örneğe uygun olarak sayfanın alt kısmına çalışmayı destekleyen kurum/kuruluş adı ve destek projesinin numarası verilmelidir.

3.1.4. İthenticate Raporu Sayfası

Bu bölümde ayrıca intihal (benzerlik) oranını gösteren rapor eklenmelidir. İntihal oranı, tezlerde kullanılan İthenticate gibi intihal tespit programları tarafından belirlenir. İthenticate raporunun hazırlanmasında, program aryalarında kaynaklar, alıntılar mutlaka hariç tutulmalıdır. Tez intihal raporu hazırlanırken dipnotlar dâhil edilerek rapor sonucu alınmalıdır. Tez metninin büyük ölçüde özgün ve kabul edilebilir olması için çıkan bu raporun sonucunun % 10 değerini aşmaması gerekir. İthenticate programında kaynakça ve doğrudan alıntılar hariç tutularak bu orana dikkat edilmelidir.

3.1.5. İçindekiler Sayfası

Bu bölüm, kapak sayfası, iç kapak sayfası onay sayfası, beyan/ Tez Bildirimi ve İthenticate raporu sayfası hariç bütün ön sayfaları (sırayla: teşekkür, özet, abstract, simgeler ve kısaltmalar dizini, şekiller dizini, tablolar dizini), tez metnindeki ana bölüm ve alt bölüm başlıklarını, kaynaklar ve ekler bölümlerini eksiksiz olarak içermelidir. Her başlığın karşısına o başlığın yer aldığı sayfanın numarası yazılmalıdır. EK-8'deki örneğe uygun olarak hazırlanır. "İçindekiler" başlığı büyük harflerle koyu olarak yazılır. Bir satır aralığı boşluk bırakılarak ikinci satırda altı çizili olarak "Sayfa no" sözcüğü sağa dayalı olarak yazılmalıdır. Dizin yazımında, 12 punto karakter büyüklüğü ve 1 satır aralığı kullanılır. Onay sayfası ve beyan/ Tez Bildirimi sayfası hariç tüm özel sayfalar (önsöz, özetler, içindekiler, simgeler ve kısaltmalar dizini) küçük Romen rakamı (i, ii, iii, iv,.....) ile, "GİRİŞ" bölümünden başlayarak tez metninin bölüm ve alt bölüm başlıklarının bulunduğu sayfalar rakam (1, 2, 3,.....) ile gösterilmelidir. İçindekiler sayfasında en çok 3 alt başlık kullanılmasına özen gösterilmelidir. Her bir satırın başlık ve sayfa numarası arasındaki bölümü noktalama (...) ile doldurulmalıdır. Tüm dizinlerde sayfa numaralarının doğru olarak yer alması için gereken özen gösterilmelidir.

3.1.6. Teşekkür/Önsöz Sayfası

İsteğe bağlı olup, bu sayfada tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile, görevi dışında yardımcı olan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilebilir. Tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir (EK-9). Teşekkür metninin altında sağa dayalı olarak ad-soyad, sola dayalı olarak ay, yıl biçiminde tarih yazılır. Teşekkür bölümü, olabildiğince kısa ve az olarak yazılmalı ve bir sayfayı aşmamalıdır.

3.1.7. Türkçe ve İngilizce (Abstract) Özet Sayfaları

Teşekkür sayfasından hemen sonra yer almalıdır. Özet okurun kısa bir okuma sonrası yapılan çalışma hakkında hızla fikir sahibi olması amacıyla yazılmalıdır; dolayısıyla tezin ana hatları hakkında bilgi verilmelidir. Tezde ele alınan problem kısaca tanıtarak, kullanılan yöntemler ve ulaşılan sonuçlar belirtilmelidir. Yazar, bu durumu dikkate almalı ve çalışmasının diğer bireylerce daha iyi tanınması ve anlaşılması için bu bölümün hazırlanmasında gereken özeni göstermelidir.

Tezin özetleri (Türkçe “Özet”, İngilizce “Abstract”), başlık ve anahtar kelimeler hariç en fazla 250 kelime ile sınırlandırılmalıdır. Tezin başlığı her kelimenin (ve, veya, ile vb. bağlaçlar hariç) ilk harfi büyük, kalın (bold), 12 punto ve sayfayı ortalayacak şekilde yazılmalıdır. Özet metni “Amaç / Aim”, “Gereç ve Yöntem / Material and method”, “Bulgular / Results” ve “Sonuç / Conclusion” alt başlıkları ile yapılandırılmalıdır (EK-10). Özetlerin birer sayfaya sığdırılması tercih edilmelidir. Özet içinde şekil / tablo kullanılmamalıdır. Özet metni içerisinde kaynak verilmemelidir. Özet içerisinde kısaltmalar açıklanmamalı, tezin “Simgeler ve Kısaltmalar Dizini”nde belirtilen kısaltılmış şekliyle verilmelidir.

Özet metinlerinden sonra bir satır boşluk bırakılmalı ve koyu olarak 12 punto Anahtar Sözcükler (Key Words) ifadesinden sonra virgül ile ayrılarak tez metni ile ilgili en az 3, en fazla 6 anahtar kelime verilmelidir. Anahtar kelimeler alfabetik sıraya göre sıralanmalı, virgül (,) ile ayrılmalıdır. Türkçe anahtar kelimeler Türkiye Bilim Terimleri’ne (<http://www.bilimterimleri.com>) uygun, İngilizce anahtar kelimeler ise Medical Subject Headings (MeSH)’e uygun olacak şekilde seçilmelidir (<http://www.nlm.nih.gov/mesh/MBrowser.html>).

İngilizce özet (Abstract) sayfasının içeriği ve sayfa düzeni tümüyle Türkçe özet sayfasının aynı olmalıdır (EK-11)

3.1.8. Dizinler

Simgeler ve Kısaltmalar Dizini, Şekiller ve Resimler Dizini, Tablolar Dizini

Simgeler ve Kısaltmalar başlığı büyük harflerle, koyu olarak ve sayfanın soluna yazılmalıdır. Dizin yazımında kullanılan 12 punto karakter büyüklüğü ve 1 satır aralığı uygulanır. Dinde kullanılan simge ve kısaltmalar sol kenara dayalı yazılır. Bu bölümde simge ya da kısaltmadan sonra yer alan açıklama cümlelerinin hepsi aynı düşey hizadan başlamalıdır. Dinde simge ve kısaltmalar alfabetik sırada verilmelidir (EK-12). Şekiller ve Resimler Dizini, Tablolar veya Grafikler dizinlerin yazımında da benzer format uygulanır (EK-13, 14).

3.2. TEZ METİN BÖLÜMLERİ

- Giriş ve amaç
- Genel bilgiler
- Gereç ve yöntem
- Bulgular
- Tartışma
- Sonuç ve öneriler

3.2.1. Giriş ve Amaç

Bu bölümde, tez konusunu açıklayıcı bilgiler yer almalıdır. Araştırılan problemin niteliği ve kapsamı açık bir şekilde sunulmalı, konunun güncel durumu ilgili yayınlara atıf yapılarak çalışmanın önemi kısa bir şekilde vurgulanmalı, tez çalışmasının bilime sağlayacağı katkı ve/veya yöntem açısından hedeflediği yenilikler ifade edilmelidir. Giriş bölümü materyal-metot, bulgular ya da tartışmaya ait bilgileri içermemelidir.

Bu bölümün son paragrafında tezin amacı ve çalışmanın hipotezi net bir şekilde ortaya konulmalıdır. Bu bölüm 1-2 sayfadan daha uzun olmamalı ve Genel Bilgilerle karıştırılmamalıdır.

3.2.2. Genel Bilgiler

Bu bölümde, yapılan araştırmaya ışık tutabilecek ve incelenen konunun anlaşılmasını kolaylaştıracak bilgiler kısa ve öz bir şekilde verilmeli ve daha önce yapılmış olan araştırmalar

tanıtılmalıdır. Konuyu değişik yöntem ve gereçlerle inceleyen araştırmalar hakkında da bilgi verilmelidir. Ayrıca, araştırma sonuçlarını karşılaştırabilmek amacıyla konu ile ilgili önceden yapılmış olan çalışmaların sonuçları hakkında kısa bilgiler verilmelidir. Bu bölümdeki bilgiler genellikle tarihsel bir sıra içerisinde verilmeli ve okuyucu, o güne kadar yapılmış olan çalışmaların gelişimini, açıklığa kavuşan konuları ve ortaya çıkan yeni problemleri tanıma imkânı bulmalıdır. Bu bölüm tezin en kalabalık bölümü olmamalıdır. İyi bilinen kitap bilgilerinden oluşmuş çok uzun Genel Bilgiler bölümü tezin okunurluğunu azaltır ve gerekli değildir. Tez konusunun niteliğine, yapılan araştırmanın ayrıntısına ve tezin hacmine göre; Genel Bilgiler bölümü, alt bölümlere ayrılabilir. Tez çalışmasının türüne, yazarın anlatım tarzına ve ilgili bilim dalının geleneklerine göre değişik alt başlıklar oluşturulabilir. Genel bilgiler tezin 1/3'ünü aşmamalıdır. Gereç ve Yönteme geçmeden verilen bilgiler ışığında amaç özetlenerek bir bağlantı kurulmalıdır.

3.2.3. Gereç ve Yöntem

Giriş ve Amaç bölümünde araştırılacağı öne sürülen hipotezlerin test edilmesi amacıyla kullanılan gereç ve yöntemler ayrıntılı olarak anlatılmalıdır. Araştırmanın yeri, zamanı, evreni, örneklem biçimi, deney gruplarının seçimi sırasında kullanılan ölçütler ve araştırmanın tipi bir düzen içinde belirtilmelidir. Kullanılan laboratuvar ve gözlem teknikleri, anketler ve diğer ölçüm şekilleri ayrıntılarıyla ve varsa özel isimleri, ticari isimleri, referansları ile birlikte verilmelidir. Veri elde etme biçimleri, verilerin toplanması ile ilgili teknik ayrıntılar ve özellikler anlatılmalıdır. Verilerin istatistiksel değerlendirmesinin nasıl yapıldığı, hangi metotların kullanıldığı belirtilir. Bu bölümde "denek seçimi", "kullanılan yöntemler", "tedavi protokolleri", "kullanılan kimyasal maddeler", "verilerin istatistiksel değerlendirmesi" gibi alt başlıklar kullanılması önerilir.

Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde yapılan tüm uzmanlık tezlerinde Etik Kurul onayının alınması gereklidir. Araştırma planının anlatıldığı bu bölümde etik kurul onay tarihi ve numarası yazılır, etik kurul belgesi EK'ler bölümünde bulunmalıdır.

3.2.4. Bulgular

Bu bölümde istatistiksel analizlere göre "ne elde ettiniz" sorusuna yanıt verilmelidir. Tez çalışması sonucunda elde edilen sonuçlar bu bölümünde olabildiğince kısa, özlü ve kolay anlaşılır biçimde yazılmalıdır. Bulgular araştırmanın hipotezine uygun ya da uygun olmayan yönde olabilir. Araştırmacı bulguları olduğu gibi sunmalı, bu bölümde tartışma ve yorum yapılmamalıdır. Gerektiğinde, bulgular maddeler şeklinde de yazılabilir. Verilerin daha anlaşılır olması için tablo, grafikler gerekirse şekil, fotoğraf ve benzeri görüntüler kullanılabilir.

3.2.5. Tartışma

Bulgular bölümünde elde edilen veriler, "Giriş ve Amaç" ile "Genel Bilgiler" bölümlerinde verilen çerçeveye içinde, mevcut bilgilerle karşılaştırılarak ve desteklenerek tartışılmalıdır. Bu bölümde çalışmanın özgün kısımları vurgulanmalı ve var olan bilgiye nasıl katkıda bulunduğu belirtilmelidir. Kullanılan yöntemin seçilme nedenleri, üstün ya da zayıf yönleri belirtilmelidir. Bulgular literatür ile karşılaştırılmalı, benzerlikler ya da farklılıklar belirtilmeli, farklılıklar varsa nedenleri açıklanmalı, elde edilen bulguların ne anlama geldiği yorumlanmalıdır. Tartışmada araştırmacının düşüncelerine yer verilmeli, ancak gerçeyle uyumlu olmayan yorumlardan uzak durulmalıdır. Tartışma bölümünde gereksiz alt başlıklar oluşturulmamalıdır. Tartışmada tezin hipotezlerinin doğrulanıp doğrulanmadığı ve araştırmanın bilime sağladığı katkılar belirtilmelidir. Bu sırada çalışmanın zayıf noktalarını tartışmaktan da kaçınılmamalıdır.

3.2.6. Sonuç ve Öneriler

Tez çalışmasından elde edilen bilgiler "SONUÇ" bölümünde özetlenmelidir. Bu bölümde, tezin giriş bölümünde belirtilen amacına ne ölçüde ulaşıldığı kısa öz ve açık ifadelerle belirtilmeli ancak istatistiksel ifadeler kullanılmamalıdır. Elde edilen bulgular daha önceki araştırmacıların bulguları ile karşılaştırılarak yorumlanmalıdır. Araştırmacının tez çalışmasından elde ettiği bulgulara göre iletmek istediği öneriler bu bölümde yer almalıdır. Öneriler araştırma bulgularına dayandırılmalı, araştırma bulgularında yer almayan durumlar için önerilerde bulunulmamalıdır.

Sonuçlar ve öneriler maddeler halinde yazılabilir. Bu bölüm 2 sayfayı aşmamalıdır.

3.3. KAYNAKLAR

Tezin en önemli bölümlerinden birisidir. Tez içinde yer alan kaynakların tümü, tezin akışı içinde değinildikleri sıra numarasına göre dizilir. Bu bölümün hazırlanmasında yararlanılan belgelerin okur tarafından kolaylıkla temin edilebilmesi için gereken bilgilerin eksiksiz sağlanmasının temel ilke olduğu unutulmamalıdır. Metin içinde değinilmeyen bir belgeye bu dizinde kesinlikle yer verilmemelidir. Tez içinde yer alan kaynakların tümü, tezin akışı içinde değinildikleri sıra numarasına göre dizilir. Sunulan kaynakların tümü aynı formatta, 1,5 satır aralıklı yazılmalıdır. Tez yazımında yararlanılan tüm bilgi kaynakları (makale, tez, kitap, bildiri, rapor, web sayfası vb.) kaynaklar dizininde yer almalıdır. Yayınlanmamış makale, bildiri, ders notu, kişisel görüşmeler vs. kaynak olarak gösterilmemelidir. Kaynakların metin içinde gösterilmesi ve kaynaklar bölümünde yazılmasında Vancouver atıf sistemi (Author Date System - Atıf Sırası Sistemi) kullanılmalıdır. Buna göre kaynaklar metin içerisindeki geçiş sırasına göre numaralandırılmalıdır. Literatür numarası, ilgili olduğu yere, noktalama işaretlerinden sonra metin ile aynı puntoda parantez içinde yazılmalıdır. Numaralar arasına virgül konulmalı, birbirini takip eden literatür numaraları kısa çizgi ile kısaltılmalıdır. Örnek: (5, 6, 7, 11, 12) yerine (5-7, 11, 12), Kaynakların yazılması sırasında genel noktalama ve kısaltmalara dikkat edilmelidir.

Kaynakların metin içinde gösterilmesi ve kaynaklar dizininin oluşturulmasında, hem yazım kolaylığı sağlanması hem de kaynaklardaki hataları en aza indirmesi açısından EndNote® gibi yazılım programlarının kullanılması önerilir.

3.3.1. Kaynaklar Dizininin Hazırlanması

Dergi

Çok yazarlı kaynaklarda ilk 6 yazar yazılmalıdır. Altı yazardan fazla yazar varsa, ilk altı yazar yazılır ve diğer yazarlar İngilizce makalelerde “et al.”, Türkçe makalelerde “ve ark.” kısaltması ile verilir. Literatürde kullanılan süreli dergilerin adlarının kısaltılarak belirtilmesine tez yazımında başvurulabilir (örn: J Cardiol). Bununla birlikte, yaygın kabul gören kısaltma şekli bilinmiyorsa dergi adı açık olarak yazılmalıdır (örn: Journal of Cardiology). Dergiler kaynak olarak gösterilirken yazım şekli: Yazarın soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olmalı, yazarın iki adı/soyadı varsa ilk harfleri bitişik yazılmalı; birden çok yazar varsa virgülle ayrılmalıdır). Makalenin başlığı (sadece başlangıçtaki ilk harf büyük). Dergi adı (dergi adları italik yazılmalıdır), yıl, cilt no:başlangıç - bitiş sayfa numaraları (sayfa numaralarında kısaltma olmamalıdır).

Örnek:

Zuza EP, Barroso EM, Carrareto ALV, Juliana R. Pires JR, Carlos IZ, Theodoro et al. The role of obesity as a modifying factor in patients undergoing non-surgical periodontal therapy. *Journal of periodontology*, 2011, 82:676-682.

Kitap

Kişisel yazarlı bir kitap sadece bir kez kaynak gösterilerek kullanılmış ise yararlanılan sayfa numarası ya da numaraları belirtilerek kaynak yazım şekli: Yazarın soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olmalı, yazarın iki adı/soyadı varsa ilk harfleri bitişik yazılmalı; birden çok yazar varsa virgülle ayrılmalıdır). Makalenin başlığı (sadece başlangıçtaki ilk harf büyük). Kitabın adı (ilk harfler büyük, italik yazılmalıdır), baskı sayısı. Yayınlandığı şehir, yayınevi, yıl: başlangıç - bitiş sayfa numaraları (sayfa numaralarında kısaltma olmamalıdır).

Örnek:

Yabancı dilde kitap için:

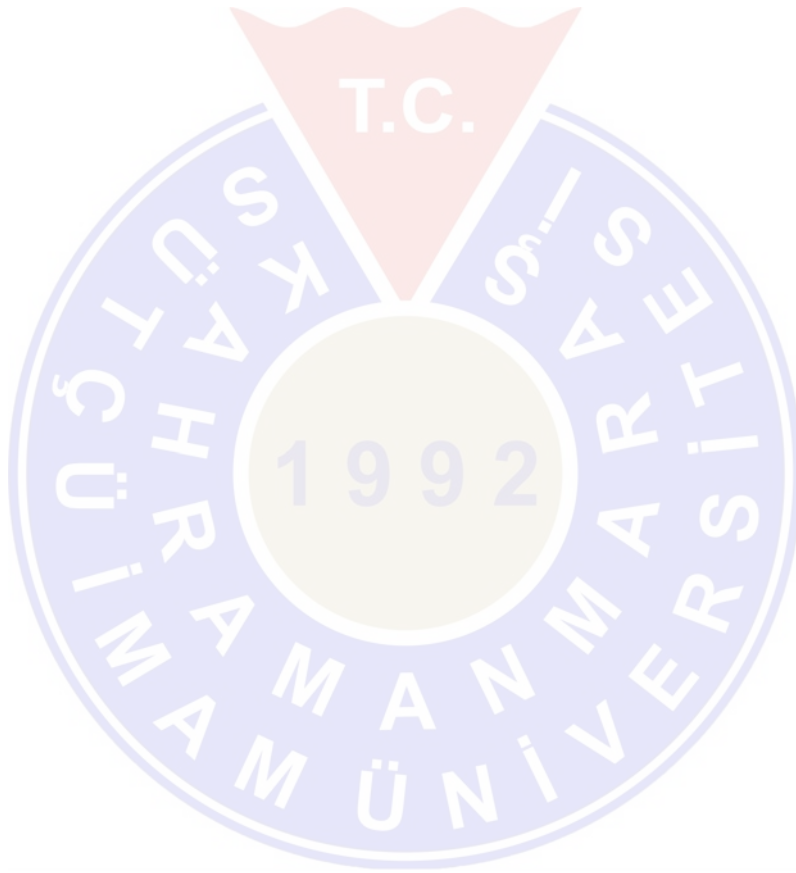
Bhagavan NV, Ha CE. *Medical Biochemistry*, 5th ed. California, Academic Press, 2011: 322- 324.

Türkçe kitap için:

Solakoğlu S, AYTEKİN Y. *Temel Histoloji*, 11. Baskı. İstanbul, Nobel Tıp Kitapevi, 2009: 118.

Kitap Bölümü

Kaynak gösterilecek kitap bir editör veya editör grubu tarafından derlenmiş ve farklı bölüm yazarları tarafından yazılmış ise kaynak yazım şekli: Bölüm yazarı soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olacak; yazarın iki adı/soyadı varsa ilk harfleri bitişik yazılacak; birden çok yazar varsa virgülle ayrılacak). Bölüm adı (yabancı kaynak için)/İçinde (Türkçe kaynak için): Editör/editörlerin soyadı adının baş harfi (bir den çok editör varsa virgülle ayrılmalı) (ed / eds) (yabancı kaynak için) veya (editör/editörler) (Türkçe kaynak için). Kitabın adı (ilk harfler büyük, italik yazılmalı), baskı sayısı. Yayınlandığı şehir, Yayınevi, yıl: başlangıç - bitiş sayfa numaraları (atıfta bulunulan bölümün başlangıç-bitiş sayfa numaraları).



Örnek:

Yabancı dilde kitap bölümü için:

Stone AC, Klinger JR. The right ventricle in pulmonary hypertension. In: Hill NS, Färber HW (eds). *Pulmonary Hypertension*, 2nd ed. New York, Humana Press, 2008:93-126.

Türkçe kitap bölümü için:

Akpınar RB. Üriner Boşaltım. İçinde: Aştı TA, Karadağ A (editörler). *Hemşirelik Esasları Hemşirelik Bilimi ve Sanatı*, 1. Baskı. İstanbul, Akademi Basın ve Yayıncılık, 2012: 971- 1011.

Yabancı Diller Çeviri Kitap

Kaynak gösterilecek çeviri kitap, bir editör veya editör grubu tarafından derlenmiş ve farklı bölüm yazarları tarafından çevirisi yapılmış ise kaynak yazım şekli: Bölüm yazarı soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olmalı, yazarın iki adı/soyadı varsa ilk harfleri bitişik yazılmalı; birden çok yazar varsa virgülle ayrılmalıdır). Bölümün Türkçe adı. İçinde: Kitabın Türkçe adı, Çeviri Editörü/editörlerinin soyadı adının baş harfi (bir den çok editör varsa virgülle ayrılmalı) (çeviri editörü/editörleri). Kitabın orijinal adı (ilk harfler büyük, italik yazılmalı), yazarın soyadı adının baş harfi (bir den çok yazar varsa virgülle ayrılmalı). Çeviri kitabın baskı sayısı, yayımlandığı şehir, yayınevi, yıl: başlangıç - bitiş sayfa numaraları (atıfta bulunulan bölümün başlangıç-bitiş sayfa numaraları).

Örnek:

Çakar L, Şahin G, Yermen N. Solunum. İçinde: *Tıbbi Fizyoloji*, Çavuşoğlu H, Yeğen BÇ, (Çeviri editörleri). Textbook of Medical Physiology, Guyton AC, Hall JE. 11. Baskı, İstanbul, Nobel Tıp Kitapevleri, 2007: 469-533.

Kaynak gösterilecek kitap editör olmaksızın bir yazar tarafından çevirisi yapılmış ise kaynak yazım şekli: Orijinal yazarı soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olmalı, yazarın iki adı/soyadı varsa ilk harfleri bitişik yazılmalı; birden çok yazar varsa virgülle ayrılmalıdır). Kitabın orijinal adı. Çevirenin soyadı adının baş harfi (bir den çok çeviren varsa virgülle ayrılmalı). Kitabın Türkçe adı (ilk harfler büyük, italik yazılmalıdır), baskı sayısı. Yayımlandığı şehir, Yayınevi, yıl: başlangıç - bitiş sayfa numaraları (sayfa numaralarında kısaltma olmamalıdır).

Örnek:

Daugirdas JT. Handbook of Dialysis. Çeviri: Keleş M. *Diyaliz El Kitabı*, 4. Baskı. Ankara, Bahar Yayıncılık, 2011: 45-51.

Tez

Yazarın soyadı ve adının baş harfi (ilk harfler büyük olmalı). Tezin Adı. Enstitü/Fakülte/Yüksek okul, Ana Bilim Dalı. Tezin türü (Yüksek Lisans / Doktora / Uzmanlık tezi), Tezin yapıldığı şehir: Üniversite, yıl.

Örnek:

Karagöz H. Derin Temporal Sinirlerin Anatomisi ve Fasiyal Sinir Paralizi Olan Hastalarda Reanimasyon Amaçlı Kullanılabilirliğinin Araştırılması. Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Anatomi Anabilim Dalı. Doktora tezi, Erzurum: Atatürk Üniversitesi, 2012.

Sözlük

Yararlanılan kaynak bir sözlük ya da benzeri bir materyal ise aşağıdaki şekilde kaynak olarak gösterilir: Sözlüğün adı, baskı sayısı. Yayımlandığı şehir, yayınevi, yıl: sayfa numarası.

Örnek:

Stedman's Medical Dictionary, 28th ed. Baltimore, Lippincott Williams & Wilkms, 2006: 126.

Çeşitli Organizasyon veya Komisyonların Yazdığı Kitap, Kılavuz vb. Kaynaklar

Kaynak gösterilecek eser çeşitli organizasyonların yayınladığı veya komisyonların yazdığı

kitap, rapor, broşür vs. materyaller ise kaynak yazım şekli:

Örnekler:

Türk Kardiyoloji Derneği. Kalp Yetersizliği Akut Koroner Sendromlar Hipertansiyon Hemşirelik Bakım Kılavuzu, 2. Baskı, 2007: 7-12

Headache Classification Committee of the International Headache Society. Classification and diagnostic criteria for headache disorders, cranial neuralgia and facial pain. *Cephalalgia*, 1998; 8: 1-96.

Yasa ve Yönetmelikler:

Yasa / yönetmelik adı. Yayın adı, sayısı, tarih (Gün Ay Yıl).

Örnek:

Hemşirelik Yönetmeliği. T.C. Resmî Gazete, sayısı: 27515, 8 Mart 2010

Elektronik Kaynaklar

Resmî kurumlar, ulusal ve uluslararası bilimsel kurul ve kuruluşlara ait internet sayfaları URL adresi ve erişim tarihi belirtilerek kaynak olarak gösterilebilir. Ticari amaçlı web sayfaları ve bilimsel dayanağı olmayan verilerle hazırlanmış web sayfaları kaynak olarak gösterilemez. Yazar soyadı adı. Kaynağın Adı. URL adresi (web adresi). Erişim tarihi (Gün Ay Yıl).

Örnek:

İnci O. Bilimsel yayın etiği ilkeleri, yanıltmalar, yanıltmaları önlemeye yönelik öneriler. <http://uvt.ulakbim.aov.tr/tip/sempozvum7/inci.pdf>. 9 Mart 2012.

Chaib F, Saxena S, Smith S. Dementia cases set to triple by 2050 but still largely ignored, http://www.who.int/mediacentre/news/releases/2012/dementia_20120411. 11 Nisan 2012.

Yazarı belli olmayan elektronik kaynaklar için:

Kaynağın ait olduğu kurum/kuruluş/kurul/dernek vb. Kaynağın Adı. URL adresi (web adresi). Erişim tarihi (Gün Ay Yıl).

Örnek:

T.C. Sağlık Bakanlığı. Yaşlılık ve Beslenme. http://www.ailehekimligi.gov.tr/index.php?option=com_content&view=article&id=280:yallk-ve-beslenme&catid=57:salk-ve-bakm&Itemid=200. 13 Nisan 2012.

Patent

Patent sahibinin **soyadı adının baş harfleri** (ilk harfler büyük olacak; iki ad/soyad varsa ilk harfleri bitişik yazılmalı) veya **Firma adı** (patent sahibi). Patent başlığı, patent numarası, yıl.

Örnek:

Yıldız AS, Sağlam R, Kaya A (patent sahibi). PPAR agonisti patent, TR19062001, 2011. Jenkins AW (inventors). Transdermal device patent, VV0249956, 1992.

3.4. EKLER

Bu bölümde etik kurul onayı, çalışmanın yapılması için alınan izinler (anket çalışmalarında ilgili birimlerden alınan izinler gibi), tezde kullanılmış ise bir anket veya ölçek örneği, yöntemle ilgili özel bilgi, tez metni içerisinde verildiğinde sayfaya sığmayacak ve bütünlüğü bozulacak tablo veya şekiller vs. bu bölümde sunulmalıdır. Ekler bölümü, mevcut sayfa numaralandırılmasına devam edilerek yeni bir sayfa başı ile başlatılmalıdır. Her bir ek ayrı sayfada verilir ve sayfa başı sol üst köşesinde EK-1., EK-2., EK-3 gibi ifadeler ve açıklama yazılarıyla belirtilmelidir. Ayrıca ekteki belge/bilgiler "İçindekiler" sayfasında sayfa numaralarıyla birlikte yazılmalıdır.

3.5. ÖZGEÇMİŞ

Tezi hazırlayan asistanın kısa özgeçmişı ve eğitim aşamaları hakkında bilgi verecek şekilde hazırlanmalıdır. Tezin sonunda ayrı bir sayfa olarak yer almalıdır (EK-15).

4. ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

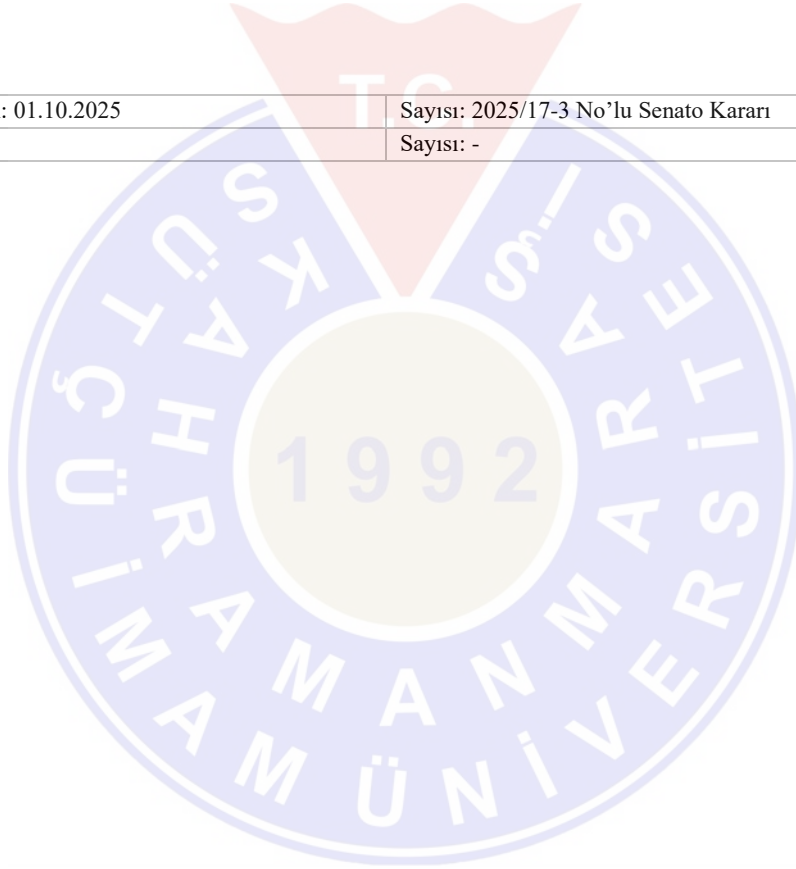
Yürürlük

Bu Kılavuz, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Bu Kılavuz Hükümleri, KSÜ Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Tarihi: 01.10.2025	Sayısı: 2025/17-3 No'lu Senato Kararı
Değişiklik Tarihi: -	Sayısı: -



EKLER

EK-1

Tezin Ana bölüm ve alt bölüm başlıklarının numaralandırılması.

- 1. GİRİŞ VE AMAÇ (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**
- 2. GENEL BİLGİLER (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**
 - 2.1. Birinci Derecen Alt Bölüm Başlığı
 - 2.1.1. İkinci dereceden alt bölüm başlığı
 - 2.1.1.1. Üçüncü dereceden alt bölüm başlığı
 - 2.1.2.1.A. Daha ileri alt başlık
 - 2.1.2.1.B.
 - 2.2.
 - 2.3.
- 3. GEREÇ VE YÖNTEMLER (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.
- 4. BULGULAR (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**
 - 4.1.
 - 4.2.
 - 4.3.
- 5. TARTIŞMA (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**
- 6. SONUÇ VE ÖNERİLER (ANA BÖLÜM BAŞLIĞI)**

METİN İÇİNDE TABLO VE ŞEKİL KULLANIMI

..... omurga hareketleri Şekil 5’de gösterilmiştir.



Şekil 5. Lomber omurga hareketleri. A. Fleksiyon-Ekstansiyon.
B. Lateral fleksiyon. C. Rotasyon.

Lomber omurganın hareketleri farklı yöntemlerle test edilebilir.....

..... lomber omurga EHA ölçüm sonuçları Tablo 7’de verilmiştir.

Tablo 7. Lomber omurga EHA ölçüm sonuçları.

Fleksiyon	Ekstansiyon	Sağ Lat Flek.	Sol Lat Flek.	Sağ Rot.	Sol Rot.
45	15*	25	27	20	18

Sağ Lat Flek: Sağ lateral fleksiyon.

Sol Rot: Sol rotasyon.

* Aktif ekstansiyon

Fleksiyon yeteneği azalmış olan hasta grubunda

EK-3

KAPAK SAYFASI
İÇ KAPAK SAYFASI
KABUL ve ONAY
BEYAN
İTHENDİCAL RAPORU
İÇİNDEKİLER
TEŞEKKÜR/ÖNSÖZ
ÖZET
İNGİLİZCE ÖZET
SİMGELER VE KISALTMALAR DİZİNİ
ŞEKİLLER DİZİNLER
TABLolar DİZİNİ
1. GİRİŞ VE AMAÇ
2. GENEL BİLGİLER
3. GEREÇ VE YÖNTEMLER
4. BULGULAR
5. TARTIŞMA
6. SONUÇ VE ÖNERİLER
KAYNAKLAR
EKLER DİZİNİ
ÖZGEÇMİŞ

1.Ön Sayfalar

2.Tez Metni

3.Kaynaklar
4.Ekler
5.Özgeçmiş

Tez Planı

EK-4

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
(14 PUNTO, Times New Roman, Bold, Büyük Harf)



TEZ BAŞLIĞI
(16 PUNTO, Times New Roman,

Bold, Büyük Harf, En Fazla 20

Kelime)

DT. ÖĞRENCİ Adı SOYADI
(Öğrenci Adı İlk Harf Büyük, Soyadı Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman,)

UZMANLIK TEZİ
(Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

ANABİLİM DALI ADI
(Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

DANIŞMAN
(Ünvan ve Adı İlk Harf Büyük, Soyadı Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

KAHRAMANMARAŞ - TEZİN YAPILDIĞI YIL
(14 Punto, Times New Roman)

Tez Dış Kapak

EK-5

T.C.
KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
(14 PUNTO, Times New Roman, Bold, Büyük Harf)

TEZ BAŞLIĞI
(16 PUNTO, Times New Roman, Bold, Büyük Harf, En Fazla 20 Kelime)

DT. ÖĞRENCİ Adı SOYADI
(Öğrenci Adı İlk Harf Büyük, Soyadı Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman,)

UZMANLIK TEZİ
(Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

ANA BİLİM DALI ADI
(Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

DANIŞMAN
(Ünvan Ve Adı İlk Harf Büyük, Soyadı Büyük Harf, 14 Punto, Times New Roman)

**(Proje Desteği varsa) Bu araştırma,kodlu proje olarak
Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi
tarafından desteklenmiştir.**

KAHRAMANMARAŞ - TEZİN YAPILDIĞI YIL
(14 Punto, Times New Roman)

Tez İç Kapak

EK-6

KSÜ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

..... tarafından hazırlanan
.....adlı bu tezin Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık tezi olarak uygun olduğunu onaylarım.

(İmza) Ünvan Ad-Soyad
Danışman

Bu çalışma, jürimiz tarafından oy birliği/oy çokluğu ile Diş Hekimliği Fakültesi
..... Ana Bilim Dalında Diş Hekimliği Uzmanlık tezi olarak
..... tarihinde kabul edilmiştir.

Başkan : Ünvan Ad-Soyad(İmza)

Üye : Ünvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Ünvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Ünvan Ad-Soyad (İmza)

Üye : Ünvan Ad-Soyad (İmza)

Yukarıdaki imzaların adı geçen öğretim üyelerine ait olduğunu onaylarım.

Tarih : .. / / 2009

DEKAN

Prof. Dr.

Bu tez, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi tez yazım ve basım yönergesine uygundur.

Onay sayfası örneği.

EK-7

BEYAN (TEZ BİLDİRİMİ)

Bu tez çalışmasının kendi çalışmam olduğunu, tezin planlanmasından yazımına kadar bütün safhalarda etik dışı davranışımın olmadığını, bu tezdeki bütün bilgileri akademik ve etik kurallar içinde elde ettiğimi, bu tez çalışmasıyla elde edilmeyen bütün bilgi ve yorumlara kaynak gösterdiğimi ve bu kaynakları da kaynaklar listesine aldığımı, yine bu tezin çalışılması ve yazımı sırasında patent ve telif haklarını ihlal edici bir davranışımın olmadığını ve tezimi Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi tez yazım kılavuzu standartlarına uygun bir şekilde hazırladığımı beyan ederim.

...../...../202...

Soyadı

İmza
Öğrencinin Adı ve

Bu çalışma tarafından desteklenmiştir.
Proje No:

Not: Bu tezde kullanılan özgün ve başka kaynaktan yapılan bildirişlerin, çizelge, şekil ve fotoğrafların kaynak gösterilmeden kullanımı, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunundaki hükümlere tabidir

İÇİNDEKİLER
(Başlık Times New Roman 14 punto)

İÇİNDEKİLER	sayfa no
TEŞEKKÜR/ÖNSÖZ.....	i
ÖZET.....	ii
İNGİLİZCE ÖZET.....	iii
SİMGELER VE KISALTMALAR DİZİNİ.....	iv
ŞEKİLLER DİZİNLER.....	v
TABLolar DİZİNİ.....	Vi
1. GİRİŞ VE AMAÇ.....	1
2. GENEL BİLGİLER.....	3
2.1. Birinci Derecen Alt Bölüm Başlığı	
2.1.1. İkinci dereceden alt bölüm başlığı.....	
2.1.1.2. Üçüncü dereceden alt bölüm başlığı	
3. GEREÇ VE YÖNTEMLER.....	
3.1. Birinci Derecen Alt Bölüm Başlığı	
3.1.1. İkinci dereceden alt bölüm başlığı.....	
3.2.	
4. BULGULAR.....	
4.1.	
4.2.	
5. TARTIŞMA.....	
6. SONUÇ VE ÖNERİLER.....	
KAYNAKLAR.....	
EKLER DİZİNİ.....	
ÖZGEÇMİŞ	

EK-9

TEŞEKKÜR/ÖNSÖZ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Proje Desteği varsa) Bu araştırma, kodlu proje olarak Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi tarafından desteklenmiştir.

Ay-Yıl

Adı Soyadı



EK-10

Tez başlığı koyu (bold) olarak yazılmalı

Öğrencinin Adı ve Soyadı

Tez Danışmanı

Ana Bilim Dalı

Özet

Amaç

Gereç ve Yöntem

Bulgular

Sonuç

Anahtar Sözcükler



EK-11

Title of Thesis (bold)

Student's Surname and Name:

Adviser of Thesis:

Department:

Abstract

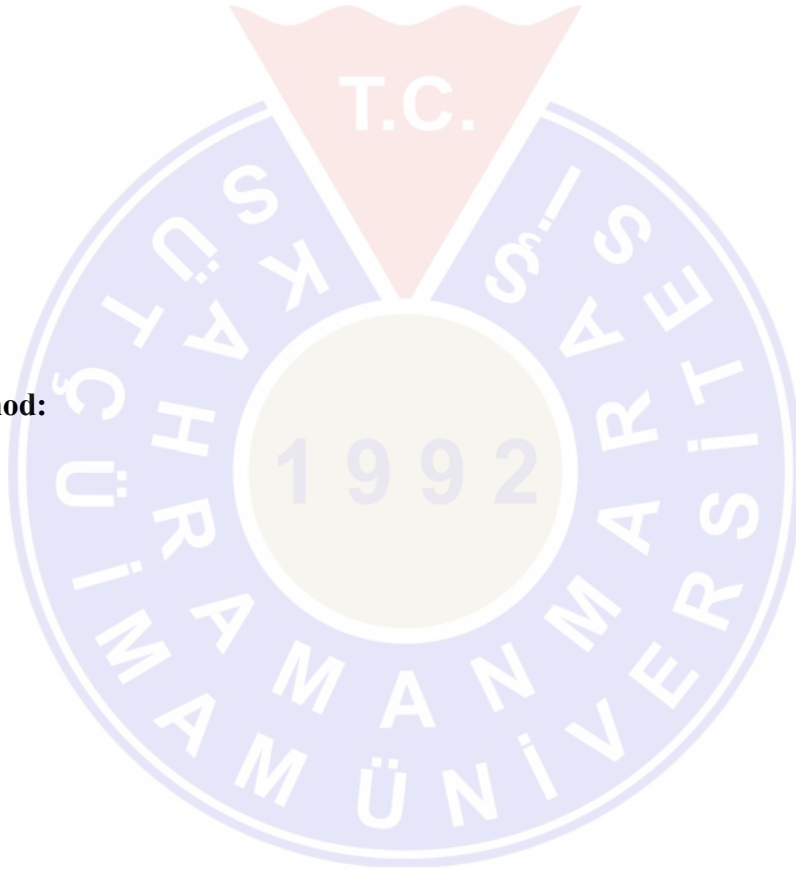
Aim:

Material and Method:

Results:

Conclusion:

Key Words



EK-12

SİMGELER VE KISALTMALAR DİZİNİ (örnektir)

(Başlık Times New Roman 14 punto)

cAMP	: Siklik adenozin monofosfat
DNA	: Deoksiribonükleik asit
DOS	: Dişeti oluğu sıvısı
Gİ	: Gingival indeks
µL	: Mikrolitre
mM	: Milimolar
MMP	: Matriks metalloproteinaz
NADPH	: Nikotinamid adenin dinükleotid fosfat
NO	: Nitrik oksit
ROT	: Reaktif oksijen türü
SOD	: Süperoksit dismutaz



EK-13

ŞEKİLLER, RESİMLER ve GRAFİKLER DİZİNİ (*örnektir*)

(Başlık Times New Roman 14 punto)

ŞEKİLLER	Sayfa No
Şekil 1. Lomber omurga hareketleri	20
Şekil 2.	25
Şekil 3.	26

RESİMLER (<i>örnektir</i>)	Sayfa No
Resim 1. Lomber vertebra görüntüsü	13
Resim 2.	15
Resim 3.	19

GRAFİKLER (<i>örnektir</i>)	Sayfa No
Grafik 1. Lomber vertebra görüntüsü	13
Grafik 2.	15
Grafik 3.	19

EK-14

TABLolar DİZİNİ (örnektir)
(Başlık Times New Roman 14 punto)

TABLolar	Sayfa No
Tablo 1. Lomber omurga EHA ölçüm sonuçları	22
Tablo 2.	23
Tablo 3.	26



ÖZGEÇMİŞ

Kişisel Bilgiler	
Adı Soyadı	:
Doğum tarihi	:
Doğum yeri	:
Askerlik Durumu	:
Uyruğu	:
Adres	:Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, Ana Bilim Dalı, 46100, Kahramanmaraş
Tel	:
Faks	:
E-mail	:
Eğitim	
Lise	:.....Lisesi (tarih)
Lisans	: Üniversitesi Fakültesi (..)
Yüksek lisans	: Üniversitesi Fakültesi, Ana Bilim Dalı (..)
Yabancı Dil Bilgisi	
Üye Olunan Mesleki Kuruluşlar	
Mesleki Deneyimi (Görev Ünvanı, Görev Yeri, Yılı)	
Bilimsel Yayınları	